

Приложение 1
к приказу № 23 от 15.01.2025г.

Утверждаю

Директор МБОУ СОШ №8 г.Шахты
Е.Ф. Локтионова

**План мероприятий
по противодействию коррупции
в МБОУ СОШ №8 г.Шахты на 2025-2027 годы**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
Раздел I. Организационные мероприятия общего методического и правового характера			
1.	Проведение мониторинга правоприменения положений нормативных правовых актов, включая административные регламенты предоставления гражданам муниципальных услуг, с целью выявления противоречий, избыточного регулирования и сложных для восприятия положений, которые способствуют проявлениям коррупции и тормозят развитие правовой грамотности граждан	Постоянно	Е.Ф.Локтионова, директор
2.	Обеспечение размещения проектов нормативных правовых актов МБОУ СОШ №8 г.Шахты в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы	Постоянно	А.В.Анопкина, заместитель директора по УВР
3.	Проведение анализа результатов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	Постоянно	Е.Ф.Локтионова, директор
4.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками МБОУ СОШ №8 г.Шахты ограничений и запретов, по формированию негативного отношения к дарению им подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Январь, май	Н.М.Кочнева, заместитель директора по ВР
5.	Осуществление работы по формированию у сотрудников МБОУ СОШ №8 г.Шахты отрицательного отношения к коррупции с привлечением общественных объединений, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества, каждый установленный факт коррупции предавать гласности	Постоянно	Н.М.Кочнева, заместитель директора по ВР

6.	Совещание по формированию у сотрудников МБОУ СОШ №8 г.Шахты отрицательного отношения к коррупции с привлечением общественных объединений, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, и других институтов гражданского общества, каждый установленный факт коррупции предавать гласности	Сентябрь	Е.Ф.Локтионова, директор
7.	Контроль за выполнением сотрудниками МБОУ СОШ №8 г.Шахты обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Постоянно	Н.М.Кочнева, заместитель директора по ВР
8.	Осуществление внеплановых служебных проверок в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и применение соответствующих мер ответственности по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков	В течение 10-ти рабочих дней с даты регистрации информации	Н.М.Кочнева, заместитель директора по ВР
9.	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с сотрудниками МБОУ СОШ №8 г.Шахты по вопросам организации работы по противодействию коррупции в организации	Постоянно	Н.М.Кочнева, заместитель директора по ВР
10.	Проведение анкетирования участников образовательного процесса по оценке качества образовательных услуг с включением вопросов, касающихся проявления бытовой коррупции в МБОУ СОШ №8 г.Шахты	Декабрь	Н.М.Кочнева, заместитель директора по ВР

Раздел II. Информационная деятельность МБОУ СОШ №8 г.Шахты по обеспечению открытости и прозрачности

11.	Реализация прав граждан на получение достоверной информации о деятельности МБОУ СОШ №8 г.Шахты, размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет сведений о МБОУ СОШ №8 г.Шахты и выполняемых им функциях, а также иной информации в соответствии с требованиями действующего законодательства	Постоянно	Н.М.Кочнева, заместитель директора по ВР
12.	Обеспечение непрерывного функционирования раздела «Стоп коррупция!» на официальном сайте МБОУ СОШ №8 г.Шахты с размещением: 1) номер телефона «горячей линии» по противодействию коррупции в сфере образования; 2) информационно-аналитические материалы о реализации мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования	Постоянно	Н.М.Кочнева, заместитель директора по ВР

13.	Обеспечение мер по открытости, гласности, прозрачности осуществления закупок, проводимых МБОУ СОШ №8 г.Шахты	Постоянно	Н.М.Кочнева, заместитель директора по ВР
14.	Обеспечение работы в МБОУ СОШ №8 г.Шахты боксов (ящиков) для письменных обращений граждан и организаций о коррупционных правонарушениях «Почта руководителю»	Постоянно	Л.Ф.Котенева, заместитель директора по АХЧ
15.	Контроль размещения на официальном сайте МБОУ СОШ №8 г.Шахты телефонов «горячей линии» минобразования Ростовской области, Департамента образования г. Шахты по противодействию коррупции в сфере образования	Постоянно	Н.М.Кочнева, заместитель директора по ВР
16.	Взаимодействие со средствами массовой информации с целью информирования населения о принимаемых мерах по борьбе с коррупцией, правовое просвещение населения, в том числе через официальные представительства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и телефоны доверия, широкий доступ к информации о работе МБОУ СОШ №8 г.Шахты по обращениям граждан, о выявленных нарушениях, принятых мерах для их устранения, к информации о предписаниях надзорных органов в отношении МБОУ СОШ №8 г.Шахты о нарушениях действующего законодательства в сфере образования, принятых мерах	Постоянно	Н.М.Кочнева, заместитель директора по ВР
Раздел III. Деятельность МБОУ СОШ №8 г.Шахты по противодействию коррупции в период проведения государственной итоговой аттестации			
17.	Направление в Департамент образования г.Шахты предложений по составам временных коллективов пунктов проведения экзаменов в период государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (сведения о руководителях ППЭ, организаторах, ассистентах)	Ежегодно	О.Г.Кириак, заместитель директора по УВР
18.	Привлечение общественности к обеспечению общественного наблюдения за процедурами государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (сведения об общественных наблюдателях)	Ежегодно	О.Г.Кириак, заместитель директора по УВР
19.	Привлечение общественности к обеспечению общественного наблюдения за процедурами государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (сведения об общественных наблюдателях)	Не позднее 3 рабочих дней до начала соответствующего экзамена	О.Г.Кириак, заместитель директора по УВР
Раздел IV. Антикоррупционный мониторинг			
20.	Контроль размещения на официальном сайте МБОУ СОШ №8 г.Шахты отчетов об использовании внебюджетных средств	Постоянно	Е.Ф.Локтионова, директор

21.	Контроль размещения на информационных стендах и официальном сайте МБОУ СОШ №8 г.Шахты достоверной информации о порядке предоставления платных услуг.	Постоянно	Е.Ф.Локтионова, директор
22.	Контроль размещения на информационных стендах и официальном сайте МБОУ СОШ №8 г.Шахты достоверной информации о порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий должностных лиц образовательной организации по привлечению дополнительных финансовых средств.	Постоянно	Е.Ф.Локтионова, директор
23.	Контроль размещения на официальном сайте МБОУ СОШ №8 г.Шахты информации о предписаниях надзорных органов в отношении организаций о нарушениях действующего законодательства в сфере образования, принятых мерах	Постоянно	Е.Ф.Локтионова, директор
24.	Контроль включения в учебные планы (в общеобразовательные предметы правовой направленности) МБОУ СОШ №8 г.Шахты на 2025-2026, 2026-2027 учебные годы учебных модулей, раскрывающих современные подходы к противодействию коррупции в Российской Федерации, антикоррупционного просвещения средствами воспитательной работы	Постоянно	Е.Ф.Локтионова, директор
Раздел V. Мероприятия по электронизации сферы образования			
25.	Обеспечение работы автоматизированной информационной системы «Контингент обучающихся» Ростовской области – части единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам	Постоянно	А.В.Анопкина, заместитель директора по УВР Н.М.Кочнева, заместитель директора по ВР